

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
Водзимонская средняя общеобразовательная школа**

ПРИКАЗ

от 30 августа 2024 года

№ 192-ОД

с.Водзимонье

Об организации питания в 2024-2025 учебном году

В целях обеспечения учащихся школы горячим питанием и качественного приготовления пищи, соблюдения СанПинов

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Назначить ответственным за организацию питания в школе заведующего хозяйством Мезрину Марину Геннадьевну.

2. Установить время приёма пищи:

обед		
1 смена	1-4 классы	11.05. – 11.25 (20 минут)
2 смена	5,6,7 классы	12.10 – 12.25 (15 минут)
3 смена	8,9,10,11 классы	12.25-12.40 (15 минут)
Полдник	ГПД	13.25 – 13.35

3. Утвердить состав членов бракеражной комиссии:

Злобина Л.П.- председатель комиссии, учитель начальных классов;

Дюпина И.Г.- член комиссии, повар (по согласованию);

Мезрина М.Г.- член комиссии, заведующий хозяйством.

4. Ответственному за организацию питания Мезриной М.Г., повару Азиковой Л.А., учителю начальных классов Злобиной Л.П. (при её отсутствии заместителю директора по ВР Протопоповой Д.Г.) ежедневно оформлять журнал бракеража готовой пищи.

5. Заведующей хозяйством Мезриной М.Г.:

- провести все расчеты согласно существенным нормам, выполнения всех СанПинов, иметь утверждённое меню на 12 дней, предоставлять ежедневный отчёт по израсходованным продуктам питания;

- организовать питание в школе в соответствии с правилами и нормами СанПинов 2023 года с внесёнными изменениями, которое должно быть полноценным, разнообразным по составу продуктов и полностью удовлетворяя физиологические потребности растущего организма в основных пищевых веществах;

- ежедневно составлять и вывешивать меню;

- контролировать правильность кулинарной обработки, выход блюд и вкусовые качества пищи;

- ежедневно проводить витаминизацию третьего блюда непосредственно перед раздачей;

- контролировать правильность хранения и соблюдения срока реализации продуктов;

- контролировать ежедневный забор суточной пробы готовой продукции и правильное её хранение;
- ведение контроля за санитарным состоянием пищеблока, его оборудования, инвентаря, посуды, их хранения, маркировки и правильного использования по назначению, их обработки;
- ежемесячно сдавать отчёты.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



Н.Ф.Ефремова

С приказом ознакомлены:

1. _____ И.Г.Дюпина
2. _____ Л.П.Злобина
3. _____ Д.Г.Протопопова
4. _____ М.Г.Мезрина

